

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЗЕБРА ПЛЮС» 656019, г. Барнаул, ул. Островского, 28,
офис 1, ИНН-2223645856; КПП-222301001; ОГРН-1252200002229; р/с 40702810502740000228 Алтайское отделение
№8644 ПАО СБЕРБАНК, к/с 30101810200000000604, БИК 040173604
тел. 99-25-25, эл. почта: zebrabr@yandex.ru

«Утверждаю»
Директор
ООО «Зebra Плюс»
И. В. Старова
«03» 09.08.2024 г.
ЗЕБРА ПЛЮС
ИНН 2223645856 ОГРН 1252200002229

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной и итоговой аттестации
в ООО «Зebra Плюс»

г. Барнаул

1. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации (далее Положение) разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными актами Российской Федерации по профессиональному обучению и дополнительному образованию, в целях реализации требований образовательных стандартов профессионального обучения и государственных требований к дополнительному образованию.

1.2. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения учеников.

1.3. Положение является локальным нормативным актом ООО «ЗЕБРА ПЛЮС» (далее автошкола).

1.4. Общее руководство и ответственность за организацию и своевременность проведения промежуточной и итоговой аттестации возлагается на руководителя автошколы.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебного процесса, определения уровня профессионального обучения учеников и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения.

2.2. Промежуточная аттестация проводится преподавателями. Руководитель автошколы может присутствовать на зачетах промежуточного контроля с целью осуществления общего контроля результатов обучения.

2.3. Промежуточная аттестация по теоретическому обучению проводится в форме зачета по вопросам после изучения предметов предусмотренным учебным планом соответствующей категории.

2.4. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета посещаемости теоретических занятий, заполненный в соответствии с требованиями;
- зачетные вопросы по теоретическому обучению;
- сводная ведомость оценок учеников.

2.5. Преподаватель:

- организует подготовку учебного класса к проведению промежуточной аттестации;
- обеспечивает явку учеников на промежуточную аттестацию.

2.6. Промежуточная аттестация проводится согласно утвержденного графика и расписания, за счет времени, отводимого на теоретическое и практическое обучение.

- 2.7. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.
- 2.8. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учениками теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценки их качества, выявлении фактического уровня знаний, умений и практических навыков учеников.
- 2.9. При проведении промежуточной аттестации преподаватель вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся учеников.
- 2.10. Оценка выставляется по окончании промежуточной аттестации преподавателем, объявляется ученику, заносится в журнал учета посещаемости теоретических занятий.

3. Итоговая аттестация

- 3.1. Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) - комплексный экзамен по предметам предусмотренным учебным планом соответствующей категории.
- 3.2. Итоговая аттестация проводится для учеников, прошедших полный курс обучения в рамках образовательной программы профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств, промежуточную аттестацию и полностью оплатившие обучение. Допуск учеников к итоговой аттестации оформляется приказом руководителя автошколы.
- 3.3. Не позднее, чем за месяц до окончания обучения, руководитель автошколы утверждает график квалификационного экзамена.
- 3.4. Итоговая аттестация проводится с целью проверки качества полученных знаний и навыков на всех уровнях образовательного процесса, после завершения полного курса обучения по соответствующей образовательной программе профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств.
- 3.5. Проведение итоговой аттестации возлагается на экзаменационную комиссию, состав которой формируется и утверждается приказом руководителя автошколы.
- 3.6. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.
- 3.7. Председатель аттестационной комиссии обеспечивает подготовку компьютеризированного учебного класса к проведению экзамена. Мастера производственного обучения вождению обеспечивают подготовку закрытой площадки и учебных автомобилей к проведению экзамена.
- 3.8. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения автошколы (не менее 2 человек).
- 3.9. Предоставляется следующая документация: протокол итоговой аттестации; журнал учебной группы; индивидуальная книжка учёта обучения вождению учеников; экзаменационные билеты; перечень упражнений на закрытой учебной площадке.
- 3.10. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и заверенного печатью автошколы.
- 3.11. Теоретический экзамен представляет собой форму объективной оценки с использованием заданий стандартизированной формы – экзаменационных билетов.

- 3.11.1 Теоретический экзамен проводится с помощью автоматизированной системы (аппаратно-программного комплекса), в состав которой входят рабочее место экзаменатора, рабочие места учеников, сетевое оборудование, системное и прикладное программное обеспечение с базой данных комплекта экзаменационных задач, сформированных в экзаменационные билеты.
- 3.11.2. Экзаменационные билеты сгруппированы в комплекты по соответствующим категориям транспортных средств.
- 3.11.3 Каждый экзаменационный билет содержит 20 вопросов. Все экзаменационные вопросы объединены в 4 группы по 40 тематических блоков, состоящих из 5 вопросов каждый. Билет состоит из четырех тематических блоков, каждый из которых выбран случайным образом из соответствующей группы. Перестановка вопросов между тематическими блоками не допускается. На каждый вопрос приведено от двух до пяти ответов, один из которых правильный.
- 3.11.4. Для ответа на билет, состоящий из 20 вопросов, ученику предоставляется 20 минут. По истечении указанного времени экзамен прекращается.
- 3.11.5. Хронометраж времени осуществляется автоматически с момента вывода на экран монитора автоматизированного рабочего места ученика соответствующего билета. Последовательность ответов на вопросы билета выбирается учеником самостоятельно.
- 3.11.6. Ученику необходимо ответить на 60 вопросов (3 билета). Оценка «СДАЛ» выставляется, если ученик в отведенное время ответил правильно на 60 вопросов билета. Оценка «НЕ СДАЛ» выставляется, если ученик в отведенное время ответил правильно менее чем на 59 вопросов билета, или допустил две ошибки в одном тематическом блоке, или в отведенное время не ответил на два вопроса в одном тематическом блоке. При этом экзамен прекращается, о чем информируется ученик.
- 3.11.7. В случае если при ответе на вопросы билета ученик допустил одну ошибку или в отведенное время не ответил на один вопрос, ему предоставляется возможность в течение 5 минут ответить на 5 вопросов одного дополнительного тематического блока. Дополнительный тематический блок выбирается из той же группы, что и тематический блок, при ответе на вопросы которого учеником допущена ошибка или не дан ответ. Если ученик в отведенное время ответил правильно на 5 вопросов дополнительного тематического блока, выставляется оценка «СДАЛ». В противном случае выставляется оценка «НЕ СДАЛ».
- 3.11.8. В случае если при ответе на вопросы билета ученик допустил две ошибки в разных тематических блоках, или в отведенное время не ответил на два вопроса в разных тематических блоках, или допустил одну ошибку и в отведенное время не ответил на один вопрос в разных 4 тематических блоках, ему предоставляется возможность в течение 10 минут ответить на 10 вопросов двух дополнительных тематических блоков. Дополнительные тематические блоки выбираются из тех же групп, что и тематические блоки, при ответе на вопросы которых учеником допущены ошибки, или не даны ответы, или допущена ошибка и не дан ответ. Если ученик в отведенное время ответил правильно на 10 вопросов дополнительных тематических блоков, выставляется оценка «СДАЛ». В противном случае выставляется оценка «НЕ СДАЛ».
- 3.11.9. Если при ответе на вопросы билета ученик пользовался какой-либо литературой, техническими средствами или переговаривался с другими лицами, экзамен прекращается и ученику выставляется оценка «НЕ СДАЛ».
- 3.12. Итоговая аттестация по завершении практического обучения проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление

транспортными средствами и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем "Ошибок и нарушений" применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале (7 и более ошибок - «НЕ СДАЛ», менее 7 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ»).

3.13. Экзамен по вождению автомобиля проводится в один этап: на утвержденных в автошколе учебных маршрутах в условиях реального дорожного движения. На этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством в условиях дорожного движения.

3.14. Результат итоговой аттестации оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

3.15. На основании протокола руководитель автошколы издает приказ о выпуске учеников и о допуске их на экзамен в ГИБДД.

3.16. Протоколы экзаменационных комиссий, журнал учета выданных Свидетельств хранятся в автошколе в течение 15 лет, приказы по автошколе хранятся 5 лет. Остальная документация учебных групп хранится в течение 3-х лет, после чего уничтожается в установленном порядке.

4. Повторная аттестация

4.1. Повторная аттестация проводится для учеников, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не имеющие возможности пройти ее вместе с группой по уважительным причинам, они проходят аттестацию в дополнительные сроки. Получившие неудовлетворительные оценки на аттестации проходят повторно по установленным тарифам (дополнительная плата).

4.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя автошколы с указанием учеников, допущенных к аттестации.

4.3. Ученики, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

4.4. По окончании повторной промежуточной аттестации руководитель автошколы подводит итоги и принимает решение о дальнейшем обучении учеников или отчислении, издавая приказ, который доводит до сведения учеников.

4.5. По окончании итоговой аттестации руководитель автошколы подводит итоги и принимает решение о допуске учеников к экзаменам в ГИБДД или отчислении, издавая приказ, который доводит до сведения учеников.

5. Свидетельство о профессии водителя

5.1. Ученикам, прошедшим полный курс обучения, успешно прошедшим итоговую аттестацию в автошколе, на основании протокола экзаменационной комиссии выдается свидетельство о профессии водителя. При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической трансмиссией, в свидетельстве о профессии водителя делается соответствующая запись.

5.2. Свидетельство заверяется печатью автошколы. Свидетельства являются бланками строгой отчетности, имеют свой типографский порядковый номер, регистрируется в журнале движения бланков строгой отчетности.

5.3. Свидетельство о прохождении обучения не является документом, дающими на право управления транспортными средствами, а предъявляется в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

5.4. В случае утраты свидетельства автошколы выдает на бесплатной основе дубликат свидетельства на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.